

## **Zarządzenie Nr 96/2017**

Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach

z dnia 29 września 2017 roku

### **w sprawie zasad i sposobu przeprowadzania egzaminów z języków obcych w Uczelni w ramach lektoratów**

Na podstawie art. 66 ust. 2 pkt 3) ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1842 ze zm.) i § 69 ust. 3 pkt 5) Statutu Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach zarządza się, co następuje:

#### §1

1. Egzamin końcowy z języka obcego na studiach wyższych pierwszego stopnia jest przeprowadzany w formie pisemnej dla wszystkich uprawnionych studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
2. Egzamin z języka obcego na studiach wyższych drugiego stopnia jest przeprowadzany w formie ustnej dla wszystkich uprawnionych studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.
3. Egzamin z języka obcego na studiach jednolitych magisterskich jest przeprowadzany w formie ustnej lub pisemnej dla wszystkich uprawnionych studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych.

#### §2

1. Termin pisemnego egzaminu z języka obcego kończącego lektorat wyznacza nauczyciel akademicki prowadzący lektorat z daną grupą studentów.
2. Nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu z języka obcego sprawuje nauczyciel akademicki przeprowadzający egzamin.

#### §3

1. Studenci posiadający certyfikaty zewnętrzne lub inne dokumenty poświadczające znajomość danego języka mogą być zwolnieni z obowiązku zdawania egzaminu z tego języka.
2. Listę certyfikatów, zewnętrznych lub innych dokumentów poświadczających znajomość języka, zwalniających z egzaminu końcowego z języka obcego, określają odrębne przepisy.

#### §4

1. Końcowy egzamin z języka obcego jest egzaminem pisemnym.
2. Egzamin obejmuje komponenty odpowiadające zakładanym efektom kształcenia, określonym w karcie przedmiotu i weryfikuje sprawność czytania ze zrozumieniem, elementy leksyki i gramatyki, sprawność słuchania ze zrozumieniem oraz pisanie na poziomie, na którym przeprowadzany jest egzamin.
3. Weryfikacja efektów kształcenia dotycząca kompetencji mówienia odbywa się w ostatnim semestrze lektoratu.

#### §5

Do zadań egzaminatora należy:

- 1) opracowanie testów egzaminacyjnych;
- 2) przygotowanie dokumentacji niezbędnej do przebiegu egzaminu;

- 3) nadzór nad prawidłowym przebiegiem egzaminu;
- 4) sprawdzenie prac egzaminacyjnych;
- 5) wpisywanie ocen z egzaminu do protokołów i ich podpisywanie;
- 6) archiwizowanie wszystkich dokumentów z przeprowadzonego egzaminu.

#### §6

Ostateczny wynik egzaminu wpisywany jest do karty okresowych osiągnięć studenta/indeksu oraz protokołu egzaminacyjnego przez egzaminatora, który prowadził lektorat ze zdającymi. W przypadku, gdy egzamin był przeprowadzony przez lektora, który nie prowadził lektoratu ze zdającymi wpisu ostatecznego wyniku dokonuje Kierownik zespołu językowego na podstawie protokołu z przeprowadzonego egzaminu.

#### §7

Przed rozpoczęciem egzaminu egzaminator informuje zdających o:

- 1) warunkach organizacyjnych i sposobie przeprowadzenia egzaminu;
- 2) przepisach porządkowych obowiązujących w trakcie przeprowadzania egzaminu;

#### §8

1. W trakcie egzaminu zdający może opuścić salę po uzyskaniu zgody egzaminatora.
2. Przed opuszczeniem sali zdający przekazuje pracę egzaminatorowi.
3. Godzina wyjścia i powrotu na salę zostaje odnotowana przez egzaminatora na egzemplarzu pracy pisemnej zdającego.

#### §9

1. W przypadku przeprowadzenia egzaminu ustnego przebiega on jednorazowo z dwoma lub trzema zdającymi.
2. Zdający przygotowują się do odpowiedzi osobno maksymalnie przez 15 minut.
3. Maksymalny czas odpowiedzi zdających w części ustnej egzaminu wynosi do 20 minut.

#### §10

1. Na egzaminie nie wolno korzystać z telefonu komórkowego, urządzeń elektronicznych, pomocy, notatek lub słowników.
2. Egzaminator wyklucza z egzaminu zdającego, który w jego trakcie korzystał z pomocy innej osoby, posługiwał się niedozwolonymi materiałami, pomagał pozostałym zdającym lub w inny sposób zakłócał jego przebieg.
3. Wykluczenie zostaje odnotowane w protokole z przebiegu egzaminu oraz na egzemplarzu pracy Wykluczenie z egzaminu skutkuje oceną niedostateczną.

#### §11

1. Testy egzaminacyjne ze wszystkich języków są układane według opracowanego w Studium Języków Obcych opisu egzaminów: „Struktura i zakres egzaminów językowych w UJK”.
2. Opis Egzaminu B2 na studiach pierwszego stopnia określa Załącznik nr 1
3. Opis egzaminu B2+ na studiach stopnia - studia jednolite magisterskie określa Załącznik nr 2
4. Opis egzaminu – kierunek lekarski – określa załącznik nr 3.

## §12

1. Egzamin uważa się za zdany przy uzyskaniu 50% punktów + 1 punkt, możliwych do zdobycia na egzaminie.
2. Ocenę końcową z egzaminu ustala się na podstawie następującej punktacji:

<b>Punkty %:</b>	<b>Ocena:</b>
51-60	dostateczny
61-70	dostateczny plus
71-80	dobry
81-90	dobry plus
91-100	bardzo dobry

## §13

Szczegółowe zasady i procedurę wprowadzania i stosowania alternatywnych rozwiązań wobec studentów niepełnosprawnych przy składaniu egzaminów określa Załącznik nr 1 do Regulaminu studiów.

## §14

Student ma prawo wglądu do kart odpowiedzi w terminie 7 dni od daty egzaminu, po uprzednim złożeniu podania do sekretariatu SJO adresowanego do kierownika studiów ze wskazaniem danych egzaminatora..

## §15

1. Traci moc Zarządzenie Rektora Nr 74/2013 Rektora Uniwersytetu Jana Kochanowskiego w Kielcach z dnia 10 października 2013 roku w sprawie zadań Uczelnianej Komisji ds. Certyfikacji Biegłości Językowej oraz organizacji egzaminów certyfikacyjnych w Uczelni, z zastrzeżeniem ust. 2 .
2. Studenci którzy rozpoczęli studia w roku akademickim 2015/2016 oraz w roku akademickim 2016/2017 mają prawo przystąpić do egzaminów certyfikacyjnych na zasadach określonych w zarządzeniu, o którym mowa w ust. 1 oraz zarządzeniu Nr 75/2013 z dnia z dnia 10 października 2013r. w sprawie organizacji nauczania języków obcych w Uniwersytecie Jana Kochanowskiego w Kielcach.

## §16

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2017 roku.